



LISTA DE CHEQUEO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DOCENTES HORA CATEDRA



Código:
GJC-FRT-05

Versión:
01

Fecha de Aprobación:
09/03/2015

LISTA DE DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA VINCULACIÓN DE CONTRATISTAS		SI	NO
1	Formato único de Hoja de Vida (Departamento Administrativo de la Función Pública).		
2	Formato Declaración Juramentada de Bienes y Rentas (Departamento Administrativo de la Función Pública).		
3	Fotocopia cédula de ciudadanía al 150%.		
4	Fotocopia Libreta Militar (Hombres menores de 55 años).		
5	Certificado de Antecedentes Disciplinarios (PROCURADURÍA), vigente a la fecha de la vinculación.		
6	Certificado de Responsabilidad Fiscal (CONTRALORÍA) vigente a la fecha de la vinculación.		
7	Certificado Antecedentes penales (POLICIA NACIONAL).		
8	Registro Único Tributario (RUT).		
9	Afiliación al Sistema de Seguridad Social solo para Independientes: 1. Copia del Certificado o Formulario de Afiliación a Pensión. (AFP). 2. Copia del Certificado o Formulario de Afiliación a Salud (EPS). 3. Planilla de pago de Seguridad Social.		
10	Soportes Académicos Actualizados.		
11	Carta compromiso anticorrupción		
12	Copia de matrícula profesional o registro, en los casos que aplique.		
13	Certificado Médico Ocupacional.		
14	Certificación de Cuenta Bancaria donde sea el Titular de la cuenta.		
15	Declaración juramentada de no estar incurso en incompatibilidades e inhabilidades.		
16	Declaración juramentada de no estar incurso en procesos de alimentos.		
17	Certificado Médico Laboral		
DOCUMENTOS SUMINISTRADOS POR LA ENTIDAD.			
*	Formato de Estudio de Oportunidad y conveniencia Contrato de Prestación de servicios Menor Cuantía.		
*	Certificación expedida por la vicerrectoría administrativa y financiera de no existencia de personal de planta para cumplir las funciones		
*	Certificado de disponibilidad presupuestal		
*	Registro presupuestal		
*	Contrato de prestación de servicios		